

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ

Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Носівської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

24.12.2021 № 50-ар

# ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

## Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Носівської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

41104003

(код за ЄДРПОУ)

## Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Носівської міської ради

(найменування відповідального виконавця)

41104003

(код за ЄДРПОУ)

## Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах

2550800000

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код бюджету)

гривень, у тому числі загального фонду

906 000,00

гривень та

0,00

гривень.

## 5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні" Закон України "Про освіту" від 05.09.2017 р. № 2145-VIII зі змінами та доповненнями, Наказ Міністерства фінансів України "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" від 26.08.2014 р. № 836, Наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" від 20.09.2017р. № 793, рішення Носівської міської ради від 24.12.2020 р. № 11/3/ VIII «Про бюджет Носівської міської територіальної громади на 2021 рік» зі змінами від 15.12.2021 р.

## 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики                  |
|-------|------------------------------------------|
| 1     | Керівництво та управління у сфері освіти |

## 7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері освіти, сім'ї, молоді та спорту Носівської міської ради

## 8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання                                                    |
|-------|-------------------------------------------------------------|
| 1     | Забезпечення виконання "Заданих законодавством повноважень" |

9. Напрями використання бюджетних коштів

| гривень |                                                                          |                   |                  |                   |
|---------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| № з/п   | Напрями використання бюджетних коштів                                    | Загальний фонд    | Спеціальний фонд | Усього            |
| 1       | 2                                                                        | 3                 | 4                | 5                 |
| 1       | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері освіти | 906 000,00        | 0,00             | 906 000,00        |
|         | <b>УСЬОГО</b>                                                            | <b>906 000,00</b> | <b>0,00</b>      | <b>906 000,00</b> |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| гривень |                                               |                |                  |             |
|---------|-----------------------------------------------|----------------|------------------|-------------|
| № з/п   | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього      |
| 1       | 2                                             | 3              | 4                | 5           |
|         | <b>Усього</b>                                 |                |                  | <b>0,00</b> |

1. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники                                                              | Одиниця виміру | Джерело інформації                                     | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього   |
|-------|------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------|----------------|------------------|----------|
| 1     | 2                                                                      | 3              | 4                                                      | 5              | 6                | 7        |
| 1     | затрат                                                                 |                |                                                        |                |                  |          |
|       | кількість штатних одиниць                                              | од.            | Штатний розпис                                         | 4,00           | 0,00             | 4,00     |
|       | продукту                                                               |                |                                                        |                |                  |          |
| 1     | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг                      | од.            | Книга обліку вхідної кореспонденції, книга обліку заяв | 3 370,00       | 0,00             | 3 370,00 |
| 2     | кількість прийнятих нормативно-правових актів                          | од.            | Книги обліку наказів                                   | 249,00         | 0,00             | 249,00   |
| 3     | кількість проведених засідань, нарад, семінарів                        | од.            | звітність                                              | 10,00          | 0,00             | 10,00    |
|       | ефективності                                                           |                |                                                        |                |                  |          |
| 1     | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од.            | Розрахунок                                             | 842,00         | 0,00             | 842,00   |
| 2     | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника     | од.            | Розрахунок                                             | 63,00          | 0,00             | 63,00    |
| 3     | витрати на утримання однієї штатної одиниці                            | тис. грн.      | Розрахунок                                             | 226,50         | 0,00             | 226,50   |

Начальник

Н.В. Тонконог

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Нісвіцької міської ради

Назва місцевого фінансового органу

Начальник фінансового управління

28.12.2021

(Дата погодження)

М.П.

В.І. Пазуха

(ініціали/ініціал, прізвище)